

Департамент образования и науки Тюменской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Тюменской области
«Тобольский медицинский колледж имени Володи Солдатова»

Приложение к ОПОП ППСЗ
по специальности
34.02.01

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.03 Цифровые компетенции медицинского работника

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.03 Цифровые компетенции медицинского работника разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 34.02.01

Организация – разработчик:

ГАПОУ ТО «Тобольский медицинский колледж им. В. Солдатова»

Разработчики:

. . . , преподаватель ВКК, канд.пед.наук
Сон Т.Ю., преподаватель ВКК
Меньшикова Н.В., преподаватель ВКК

Рассмотрено на заседании
МК _____
Протокол № 1 от «21»
06 2022г.
Председатель МК Шумилова О.В.
Шумилова О.В.

СОГЛАСОВАНО
Педагог – библиотекарь
Валентина С.
«26» 06 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР
Э.В.Хазиева
«28» 06 2022г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01

1.2. Цель освоения программы

Формирование у обучающихся знаний, умений и ключевых компетенций в области цифровой грамотности.

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 3 – 5, 9 ПК 1.1, 1.2, 1.7, 2.1, 3.1, 3.6	<ul style="list-style-type: none">– использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;– использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;– применять компьютерные и телекоммуникационные средства.	<ul style="list-style-type: none">– основные понятия автоматизированной обработки информации;– состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;– методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;– базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;– основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

1.3 Личностные результаты

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания
ЛР1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
ЛР4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям

	труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Объем учебной программы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	46
в том числе:	
лабораторные занятия	46
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	14
Итоговая аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание программы

Наименование тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Коды компетенций, личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Роль информации в деятельности среднего медицинского работника	Тематика лабораторных занятий		ОК 3 – 5,9 ПК 1.1, 1.2,1.7,2.1,3.6 ЛР1, ЛР3, ЛР10
	Лабораторное занятие № 1. Поиск информации в системе Гарант	2	
	Лабораторное занятие № 2. Поиск информации в системе КонсультантПлюс.	2	
Тема 2. Оформление текстовых документов в MS Word	Тематика лабораторных занятий		ОК 3 – 5,9 ПК 1.1, 1.2,1.7,2.1,3.6 ЛР1, ЛР3, ЛР10
	Лабораторное занятие № 3. Построение таблиц, отражающих данные лабораторных исследований пациента	2	
	Лабораторное занятие № 4. Создание диаграмм на основе таблиц	2	
	Лабораторное занятие № 5. Создание шаблона дневника наблюдения за пациентом	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка в текстовом редакторе MS Word реферата на тему «Роль компьютера в работе среднего медицинского работника»	3	
Тема 3. Построение диаграмм в табличном процессоре MS Excel	Тематика лабораторных занятий		ОК 3 – 5,9 ПК 1.1, 1.2,1.7,2.1,3.6 ЛР1, ЛР3, ЛР10
	Лабораторное занятие № 6. Применение встроенных функций MS Excel для выполнения автоматических расчетов	2	
	Лабораторное занятие № 7. Создание и форматирование диаграмм на основе таблиц	2	
	Лабораторное занятие № 8. Расчёт медицинских показателей с помощью формул и функций	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнить тестирование на СДО ГобМК цифровая среда	3	
Тема 4.	Тематика лабораторных занятий		ОК 3 – 5,9

Наименование тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Коды компетенций, личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Оформление диаграмм в программе PowerPoint	Лабораторное занятие № 9. Создание медицинской презентации	2	ПК 1.1, 1.2,1.7,2.1,3.6 ЛР1, ЛР3, ЛР10
	Лабораторное занятие № 10. Настройка демонстрации презентации	2	
	Лабораторное занятие № 11. Создание презентации в стиле инфографики	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Оформить презентацию на тему «Роль компьютера в работе среднего медицинского работника»	2	
Тема 5. Работа с базой данных на основе MS Access	Тематика лабораторных занятий		ОК 3 – 5,9 ПК 1.1, 1.2,1.7,2.1,3.6 ЛР1, ЛР3, ЛР10
	Лабораторное занятие № 12. Создание базы данных «Поликлиника»	2	
	Лабораторное занятие № 13. Работа с БД «Поликлиника»	2	
	Лабораторное занятие № 14. Работа с формами в БД «Поликлиника»	2	
	Лабораторное занятие № 15. Создание запросов в БД «Поликлиника»	2	
	Лабораторное занятие № 16. Подготовка отчетов в БД «Поликлиника» Самостоятельная работа обучающихся: Выполнить тестирование на СДО ТобМК цифровая среда	2	
Тема 6. Средства и возможности Интернета в профессиональной медицинской деятельности	Тематика лабораторных занятий		ОК 3 – 5,9 ПК 1.1, 1.2,1.7,2.1,3.6 ЛР1, ЛР3, ЛР10
	Лабораторное занятие № 17. Работа с электронной почтой	2	
	Лабораторное занятие № 18. Работа с общими и медицинскими поисковыми системами	2	
	Лабораторное занятие № 19. Медицинские калькуляторы	2	
	Лабораторное занятие № 20. Облачные хранилища	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнить тестирование на СДО ТобМК цифровая среда	2	
Тема 7 Электронные государственные	Тематика лабораторных занятий		ОК 3 – 5,9 ПК 1.1,
	Лабораторное занятие № 21. Обзор портала госуслуг и налог.ру	2	

Наименование тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Коды компетенций, личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
и муниципальные услуги	Лабораторное занятие № 22. Электронная подпись и варианты ее применения на портале госуслуг	2	1.2,1.7,2.1,3.6 ЛР1,ЛР3, ЛР10
	Самостоятельная работа обучающихся: Осуществить запись на прием к врачу через портал госуслуг. Талон записи отправить на эл почту преподавателя. Отменить запись.	2	
Итоговое тестирование	Тестирование в СДО ТобМК цифровая среда	2	
	Всего:	60	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение элективного курса

Реализация программы требует наличия учебного кабинета информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебных кабинетов:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся;
- учебная доска;
- методический уголок

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры;
- мультимедийный проектор;
- локальная сеть и доступ к сети Интернет;
- программное обеспечение: операционная система Windows, пакет Microsoft Office, учебная версия системы «1С: Медицина. Регион»

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гилярова, М.Г. Информатика для медицинских колледжей: учебное пособие / М.Г. Гилярова. – Ростов н/Д.: «Феникс», 2019. – 526 с.
2. Омельченко, В.П. Медицинская информатика. Руководство к практическим занятиям учебное пособие / В.П. Омельченко, А.А. Демидова. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. – 384 с., 1 экз.
3. Организационно-аналитическая деятельность [Электронный ресурс]: учебник / С.И. Двойников [и др.]. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2020. – (ЭБС Консультант студента) – 1 экз.

Дополнительные источники:

1. Дружинина, И.В. Информационное обеспечение деятельности средних медицинских работников. Практикум: учебное пособие. – СПб: Лань, 2017. – 208 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные понятия автоматизированной обработки информации; – состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; – методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; – основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. 	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии</p> <p>Критерии оценки: “зачтено” ставится при выполнении 65 % теста “не зачтено” ставится, если выполнено менее 65 % теста</p>	<p>Текущий контроль при проведении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменного /устного опроса; - тестирования; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, сообщений, учебных демонстрации презентаций и т.д.) <p>Промежуточная аттестация в форме зачета в виде тестирования</p>
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; – использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; – применять компьютерные и телекоммуникационные средства. 	<ul style="list-style-type: none"> – Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям – Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. – Точность оценки, самооценки выполнения – Соответствие требованиям инструкций, регламентов – Рациональность действий и т.д. 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий при выполнении лабораторных работ; - оценка заданий для самостоятельной работы. <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка выполнения тестовых заданий на зачете